

Số: 119 /KH-MNHH

La Gi, ngày 07 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động ngoại khoá chào mừng các ngày lễ lớn tháng 4 năm 2026

Căn cứ kế hoạch số 119/KH-MNHH ngày 06/10/2025 của trường mầm non Hoa Hồng về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026;

Căn cứ kế hoạch số 109/KH-MNHH ngày 01/04/2026 về kế hoạch tổ chức các hoạt động tuyên truyền, kỷ niệm các ngày lễ lớn và sự kiện lịch sử quan trọng năm 2026

Căn cứ vào điều kiện thực tế và chương trình học của trẻ ở các độ tuổi. Trường Mầm non Hoa Hồng xây dựng Kế hoạch tổ chức hoạt động ngoại khoá chào mừng các ngày lễ lớn tháng 4 năm 2026 nội dung cụ thể như sau:

I. Mục đích – yêu cầu

1. Mục đích

- Chào mừng các ngày lễ lớn – ngày hội, sự kiện của đất nước:
- + Ngày Giỗ Tổ Hùng Vương (10/3 âm lịch)
- + Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam (21/4)
- + Ngày Giải phóng quê hương La Gi (23/4)
- + Ngày Giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4)
- Giáo dục trẻ lòng biết ơn tổ tiên, yêu quê hương La Gi và đất nước Việt Nam.
- Hình thành thói quen đọc sách, phát triển kỹ năng giao tiếp, sáng tạo.
- Tạo sân chơi vui tươi, ý nghĩa, gắn kết nhà trường – gia đình.

2. Yêu cầu

- Nội dung phù hợp lứa tuổi mầm non.
- Tổ chức an toàn, nhẹ nhàng, hiệu quả.
- Tạo không khí vui tươi, trang trọng, giàu ý nghĩa giáo dục.

II. Thời gian – địa điểm

- **Thời gian tổ chức:** Từ ngày 20/4 đến 22/4/2026
- **Địa điểm:** Sân trường mầm non Hoa Hồng
- **Thành phần:** Viên chức quản lý, giáo viên, nhân viên, trẻ toàn trường, cha mẹ trẻ

III. Nội dung và lịch trình cụ thể

1. Khai mạc: 7h15' – 7h30' Ngày 20/4/2026

- Ổn định tổ chức
- Chào cờ,
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
- Phát biểu khai mạc
- Văn nghệ chào mừng:
- + Đón kịch: Vua Hùng
- + Bài hát “ Giai điệu tự hào” do bé Tô Minh Khuê & cô Trúc Mai trình diễn

2. Lễ giỗ tổ Hùng Vương & ngày sách: Ngày 21/4/2026

a. Hoạt động Giỗ Tổ Hùng Vương – “Nhớ ơn nguồn cội”: Sáng 8h – 10h00

Hoạt động trải nghiệm theo độ tuổi:

- * **Khối MG 4 – 5 tuổi:** Làm mũ Vua Hùng
- * **Khối MG 3 – 4 tuổi & Nhà trẻ 25 – 36 tháng:** Tham gia hoạt động trải nghiệm tại thư viện trường
 - Giới thiệu về Vua Hùng (qua tranh, kể chuyện đơn giản); Giáo dục trẻ lòng biết ơn tổ tiên
 - Nghe cô kể chuyện về Vua Hùng
 - Xem sách, tranh ảnh
 - Làm quen với sách, rèn thói quen đọc sách
 - Trẻ xem sách theo nhóm , cá nhân
- * **Khối MG 5 – 6 tuổi :** Làm bánh giầy

b) Chiều ngày 21/4 (15h00 – 16h00)

- * **Khối MG 4 – 5 tuổi:** Làm bánh xèo (có hỗ trợ của người lớn, đảm bảo an toàn)
- * **Khối MG 5 – 6 tuổi:** Vẽ tranh theo nội dung truyện về Vua Hùng theo khả năng của trẻ

3. Lễ hội chào mừng 23/4 & 30/4 “Tự hào La Gi – Mừng đất nước trong kỷ nguyên vươn mình”: Ngày 22/4/2026 (7h15 – 8h00)

- Diễu hành quanh sân trường: Các khối lớp tham gia diễu hành (Trẻ: Cầm cờ Tổ quốc VN, Cầm hoa, Đeo băng rôn . Di chuyển theo nền nhạc hào hùng, vui tươi
- Múa sân trường – đồng diễn: Các lớp tham gia múa sân trường bài “ Hát vang kỷ nguyên mới”
- Xếp hình tập thể bản đồ đất nước Việt Nam hình chữ S

- Văn nghệ chào mừng
- + Khác vọng tuổi trẻ - rừng xanh vang tiếng tal lu - Một vòng Việt Nam (MG 5 – 6 tuổi)

4. Kết thúc

- Tổng kết hoạt động
- Nhận xét, tuyên dương các lớp
- Chụp hình lưu niệm

VI. Tổ chức thực hiện

1. Hiệu trưởng

- Chỉ đạo chung toàn bộ hoạt động; Phê duyệt kế hoạch, nội dung chương trình
- Liên hệ các đơn vị phối hợp
- Kiểm tra, giám sát quá trình tổ chức; Chỉ đạo công tác tuyên truyền, huy động sự tham gia của phụ huynh
- Duyệt kịch bản chương trình

2. Phó Hiệu trưởng chuyên môn

- Xây dựng nội chương trình hoạt động; Chỉ đạo giáo viên chuẩn bị nội dung theo từng độ tuổi
- Kiểm tra việc tổ chức hoạt động tại các lớp
- Phối hợp tổ trưởng chuyên môn hướng dẫn thực hiện

3. Phó Hiệu trưởng phụ trách nuôi dưỡng

- Xây dựng kế hoạch đảm bảo an toàn thực phẩm
- Chỉ đạo chuẩn bị nguyên vật liệu: Làm bánh giầy, bánh xèo
- Phối hợp tổ chức hoạt động trải nghiệm ăn uống an toàn cho trẻ

4. Tổ trưởng chuyên môn

- Xây dựng chương trình hoạt động giáo dục phù hợp với khối lớp; Triển khai kế hoạch đến giáo viên trong khối
- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng lớp
- Hướng dẫn giáo viên chuẩn bị: Nội dung hoạt động; Đồ dùng, nguyên vật liệu; các kiến thức, kỹ năng cần cung cấp cho trẻ trước khi diễn ra hoạt động theo kế hoạch
- Kiểm tra, hỗ trợ giáo viên trong quá trình thực hiện

5. Giáo viên chủ nhiệm các lớp

- Chuẩn bị nội dung hoạt động phù hợp độ tuổi ; xây dựng kế KHGD (giáo án); tổ chức hoạt động tại nhóm lớp

- Trang trí lớp, góc hoạt động theo chủ đề
- Hướng dẫn trẻ tham gia tích cực; Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ trong suốt hoạt động
- Thông báo kế hoạch đến quý cha mẹ trẻ; Phối hợp với cha mẹ trẻ chuẩn bị nguyên vật liệu (nếu cần)
- Quản lý trẻ khi tham gia diễn hành, hoạt động tập thể

6. Nhân viên nấu ăn

- Chuẩn bị nguyên liệu đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, Vệ sinh khu vực chế biến sau hoạt động
- Hỗ trợ các lớp trong hoạt động làm bánh
- Đảm bảo khẩu phần ăn trong ngày cho trẻ

7. Kế toán

- Tham mưu kinh phí tổ chức; Lập dự trù, thanh quyết toán theo quy định
- Theo dõi các khoản xã hội hóa (nếu có)

8. Bảo vệ

- Đảm bảo an ninh trật tự trong thời gian tổ chức, hướng dẫn phụ huynh ra vào trường
- Phối hợp đảm bảo an toàn khu vực sân trường, cổng trường; Kiểm soát người lạ ra vào

9. Cha mẹ trẻ

- Phối hợp với giáo viên chuẩn bị nguyên vật liệu, hỗ trợ các hoạt động trải nghiệm (nếu được mời)
- Động viên, khuyến khích trẻ tham gia
- Thực hiện tốt nội quy khi tham gia hoạt động tại trường

Trên đây là nội dung Kế hoạch tổ chức hoạt động ngoại khoá chào mừng các ngày lễ lớn tháng 4 năm 2026 của Trường Mầm non Hoa Hồng . Đề nghị CB-GV-NV nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc yêu cầu các CB, GV, NV phản ánh kịp thời đến viên chức quản lý nhà trường để xin ý kiến chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- VCQL;
- Tổ trưởng, giáo viên, nhân viên; (Th/h)
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

Phan Thị Như Uyên